



Утверждаю»

Директор МОУ

Верхнекизильская ООШ

/Абдулгазина Э.С./

«__» _____ 2018 г.

ПЛАН

работы библиотеки

МОУ «Верхнекизильская ООШ»

на 2018-2019 учебный год



Библиотекарь:

Самаркина Вера Алексеевна

План работы библиотеки на 2018-2019 уч. год.



1. Основные направления библиотеки

Школьная библиотека является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями), способствующим формированию культуры личности учащихся.

Библиотека общеобразовательного учреждения руководствуется в своей деятельности федеральными законами «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой ОУ.

Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектами и планом работы библиотеки.

Задачи библиотеки:

1. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно - досуговой деятельности.
2. Создание эффективно действующей системы информирования пользователей библиотеки.
3. Пропаганда здорового образа жизни.
4. Формирование правовой культуры читателей, гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и родного края.
5. Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
7. Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебной литературой, сохранности школьного учебного фонда, составление заказа на 2019-2020 учебный год.
8. Пополнение фонда художественной литературы путем проведения акции «Подари подарок библиотеке»

Направление деятельности библиотеки.

1. Оказание методическо - консультативной помощи педагогам, родителям, обучающимся в получении информации.
2. Создание в работе библиотеки возможности интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисковой работе с различными источниками (книгами, газетами, журналами.)

2. Основные функции школьной библиотеки.

Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформированные в концепции школы и ее программы.

Информационная Формирование у школьников навыков независимого

библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

Культурная - Способствование формированию личности обучающихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.

3. Общие сведения

Общее количество пользователей 80

из них:

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| - учащихся | 76 |
| - учителей | 16 |
| - объем библиотечного фонда | 1025 экз. |
| - объем учебного фонда | 667 экз. |

4. Формирование библиотечного фонда.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Место проведения время возраст	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	Работа с книжным, учебным фондом Постоянный контроль и анализ состояния библиотечного фонда. Работа по формированию фонда учебной и методической литературой. Прием и техническая обработка новых изданий. Обеспечение открытого доступа к справочной литературе. Организация деятельности обменного фонда. Обеспечение сохранности ресурсов в библиотеке. Прием и обработка литературы в дар от читателей.				
2	Подведение итогов движения фонда. Перечень учебников и процентная диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2018/19 уч. год. Мониторинг библиотек. Составление отчетов библиотеки по учебным четвертям 2018/19 учебного года	Сентябрь Октябрь Сентябрь Февраль Каждую учебную четверть	библиотека	Самаркина В.А.	
3	Составление библиографического перечня, комплектование фонда учебной литературы. А) составление совместно с учителями предметниками заказа на учебники с учетом их требований. Б) формирование общешкольного заказа на учебники с учетом замечаний методических	Май Апрель - Май По требованию районного управления образования	библиотека	Самаркина В.А.	

	объединений. В) утверждение плана и заказа комплектования на новый учебный год. Г) осуществление контроля за выполнением заказа. Д) прием и обработка поступивших учебников: -оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; -составление списков классов.	Апрель - Май По мере поступления По мере поступления По мере поступления Май			
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май, июнь, август, сентябрь	библиотека	Самаркина В.А.	До 10 сентября
5	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников, художественной литературы.	По мере поступления	библиотека	Самаркина В.А.	В течение года
6	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	октябрь	библиотека	Самаркина В.А.	
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды-проверки по классам с проведением итогов)	1 раз в четверть	библиотека	Самаркина В.А. Администрация школы	
8	Прием и обработка литературы в дар от читателей	По мере поступления	библиотека	Самаркина В.А.	В течение года

Работа с фондом художественной литературы					
1	Своевременное проведение регистрации и обработка поступающей литературы.	По мере поступления	библиотека	Самаркина В.А.	
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: -к художественному фонду для обучающихся.	Постоянно	библиотека	Самаркина В.А.	
3	Выдача художественной литературы на абонементе	Постоянно	библиотека	Самаркина В.А.	
4	Соблюдение правильной расстановки фонда	Постоянно	библиотека	Самаркина В.А.	
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку, выданных изданий.	В конце каждой четверти	библиотека	Самаркина В.А.	
6	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, учебников с привлечением обучающихся.	После уроков, на каникулах	Библиотека	Самаркина В.А.	
7	Оформление книжной выставки «Эти книги вы лечили сами».	постоянно	библиотека	Самаркина В.А.	

Организация работы с читателями					
1	Обслуживание читателей на абонементе обучающихся,	постоянно	библиотека	Самаркина В.А.	

	педагогов.				
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг на абонементе.	постоянно	библиотека	Самарки на В.А.	
	Работа с педагогическим коллективом				
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах.	По графику педагогических советов	библиотека	Самарки на В.А..	
2	Поиск литературы и периодических изданий по заданной теме.	По просьбе учителя	библиотека	Самарки на В.А.	
	Работа с обучающимися				
1	Обслуживание обучающихся школы согласно расписанию библиотеки	постоянно	библиотека	Самарки на В.А.	
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в полугодие	библиотека	Самарки на В.А.	
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке: о культуре чтения книг. а) оформление библиотечных плакатов. б) ответственность за причиненный ущерб книге, учебнику, журналу, лежит на том, кто взял ее в	Постоянно	Библиотека	Самарки на В.А.	

	библиотеке.				
4	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.	1 раз в четверть	библиотека	Самарки на В.А.	
5	Рекомендовать обучающимся художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно	библиотека	Самарки на В.А.	
6	«Летнее чтение с увлечением» подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного чтения.	Май	библиотека	Самарки на В.А.	
Справочно – библиографическая работа					
1	Работа по созданию каталога.	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
2	Индивидуальные беседы.	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
3	Разработать положение « О библиотеке».	1 четверть	библиотека	Самарки на В.А.	
4	Осуществлять взаимовыручку с другими школьными библиотеками	Постоянно	библиотека	Самарки на В.А.	

Индивидуальная работа					
1	Обслуживание читателей на абонементе: учеников, педагогов.	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг.			Самарки на В.А.	
3	Беседы о			Самарки	

	прочитанном.			на В.А.	
4	Работа с педагогическим коллективом.			Самарки на В.А.	
Справочно-библиографическое обслуживание читателей. Уроки информационной грамотности. Организация воспитательной работы в библиотеке					
	Расстановка книжного фонда. Обеспечение учащихся учебной литературой.	сентябрь	Территория школы	Библиот екарь, кл. руковод ители.	
	«Какой я ученик, расскажет мой учебник»- беседа о сохранности учебников.	5-6 классы В конце 1 четверти; 7-9 классы В конце 2 четверти; 1-4 классы В конце 3 четверти.	Школа	Самарки на В.А.	
	95 лет (1923-2003) со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова - дагестанского поэта.	7-9 класс сентябрь	Начальная школа	Самарки на В.А.	
	105 лет (1913-1972) со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского - русского детского писателя.	7-9 класс ноябрь	Библиотека Начальная школа	Самарки на В.А.	
	Выставка книг ко Дню матери «Сердце матери»	ноябрь	Библиотека	Самарки на В.А.	
	215 лет (1803-1873) со дня рождения Федора Ивановича Тютчева - русского поэта, несравненного мастера философской, пейзажной и	1-9 класс декабрь	Школа	Самарки на В.А.	

	любовной лирики.				
	115 лет со дня рождения писателя и публициста А.П. Гайдара (1904-1941)	январь	Библиотека	Самарки на В.А.	
	140 лет со дня рождения писателя и очеркиста П.П. Бажова (1879-1950)	январь	Библиотека	Самарки на В.А.	
	125 лет со дня рождения русского писателя В.В. Бианки (1894-1959)	февраль	7 класс	Самарки на В.А.	
	250 лет со дня рождения писателя и драматурга И.А. Крылова (1769-1844)	февраль	5-7 классы	Самарки на В.А.	
	195 лет со дня рождения русского писателя и педагога К.Д. Ушинского (1824-1870/71)	март	Школа, библиотека	Самарки на В.А.	
	Неделя детской книги. Анкетирование «Десять любимых книг» - рейтинг самых популярных книг. Акция «Подари подарок школьной библиотеке». Конкурс рисунков «Читаем! Мечтаем! Творим!». Реклама библиотеки – раздача буклетов.	2-9 классы март	библиотека	Самарки на В.А.	
	120 лет со дня рождения русского писателя Ю.К. Олеши (1899-1960)	1-4 класс март	Начальная школа	Самарки на В.А.	
	210 лет со дня рождения Н.В.	7-9 класс апрель		Самарки на В.А.	

	Гоголя (1809-1852)				
	275 лет со дня рождения русского драматурга Д.И. Фонвизина (1744-1792)	7-9 класс апрель		Самарки на В.А.	
	95 лет со дня рождения писателя В.П. Астафьева (1924-2001)	5-7кл май		Самарки на В.А.	
	День славянской письменности и культуры.	1-9 классы май	Библиотека	Самарки на В.А.	
Основные направления					
	Патриотическое воспитание				
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
2	Книжная выставка «Я-гражданин России»	сентябрь	библиотека	Самарки на В.А.	
3	Праздник белых журавлей	5-7 классы 22 октября	Школа	Самарки на В.А.	
4	Книжные выставки: «Поэты войны», «Годы, опаленные войной»; «День космонавтики»	Февраль Апрель	Библиотека	Самарки на В.А.	
5	Презентация - викторина «Защитники Отечества»	1-4 класс февраль	Начальная школа	Самарки на В.А.	

	Нравственное воспитание				
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
2	День учителя – праздничная программа	4 октября	Актный зал	Зам.директора по ВР, библиотекарь	
3	Урок доброты «Пусть всегда будет мама!»	Ноябрь 1-4 класс	Начальная школа	Самарки на В.А.	
4	Обновлять выставку «Эти книги мы вылечили сами».	Постоянно	библиотека	Самарки на В.А.	
	Воспитание здорового образа жизни				
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
2	Составление буклетов «В здоровом теле – здоровый дух»	апрель			
3	Выставка «Что бы не случилось беды»	апрель			
	Экологическое воспитание				
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
2	Биография и произведения Н.И. Сладкова «Защитник природы» (выставка произведений, чтение рассказов, викторина) – к 95-летию писателя.	январь	5-6 класс	Самарки на В.А.	
3	Книжные выставки: «Про зеленые леса и лесные чудеса», «Тропой природных достопримечательностей»	Январь, март	библиотека	Самарки на В.А.	

4	Викторина «Три клада у природы есть»	Октябрь 5 класс	Школа	Самарки на В.А.	
Эстетическое воспитание					
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
2	Обновлять оформление библиотеки Книжная выставка для школьников: «Времена года в стихах и живописи», «Почитаем, поиграем», «Книги о сверстниках»,	В течение года	Библиотека	Самарки на В.А.	
3	Оформление выставок	В памятные даты	Библиотека	Самарки на В.А.	
Краеведение					
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека	Самарки на В.А.	
2	Интеллектуальная игра «Знай и люби свой край»	декабрь	библиотека	Самарки на В.А.	

Наглядные формы работы Организация выставок	
	Ежемесячные выставки к юбилейным датам: Книжные выставки в библиотеке: 7 СЕНТЯБРЯ 95 лет (1923-2004) со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова - русского поэта. 8 СЕНТЯБРЯ 95 лет (1923-2003) со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова - дагестанского поэта. 2 ОКТЯБРЯ 145 лет (1873-1945) со дня рождения Вячеслава Яковлевича Шишкова - русского писателя. 3 ОКТЯБРЯ 200 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, драматурга Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841). «Бородино», «Герой нашего времени»,

«Мцыри». 10 ОКТЯБРЯ 155 лет (1863-1956) со дня рождения Владимира Афанасьевича Обручева - русского писателя, ученого-геолога. 30 НОЯБРЯ 105 лет (1913-1972) со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского - русского детского писателя. 5 ДЕКАБРЯ 215 лет (1803-1873) со дня рождения Федора Ивановича Тютчева - русского поэта, несравненного мастера философской, пейзажной и любовной лирики. 12 ДЕКАБРЯ 115 лет (1903-1942) со дня рождения Евгения Петрова (Катаева Евгения Петровича) - русского писателя-сатирика. 22 ЯНВАРЬ 115 лет со дня рождения писателя и публициста А.П. Гайдара (1904-1941) 27 ЯНВАРЬ 140 лет со дня рождения писателя и очеркиста П.П. Бажова (1879-1950) 11 ФЕВРАЛЬ 125 лет со дня рождения русского писателя В.В. Бианки (1894-1959) 13 ФЕВРАЛЬ 250 лет со дня рождения писателя и драматурга И.А. Крылова (1769-1844) 2 МАРТ 195 лет со дня рождения русского писателя и педагога К.Д. Ушинского (1824-1870/71) 15 МАРТ 135 лет со дня рождения русского писателя-фантаста А.Р. Беляева (1884-1942) 1 АПРЕЛЬ 210 лет со дня рождения Н.В. Гоголя (1809-1852) 1 МАЙ 95 лет со дня рождения писателя В.П. Астафьева (1924-2001)					
Повышение квалификации					
1	Участие в проводимых семинарах школы				
2	Участие в конференциях				
4	Занятие самообразованием	В течение года	библиотека	Самаркина В.А.	

5	Зарегистрироваться в сообществе школьных библиотекарей для обмена опытом	По возможности		Самаркина В.А.	
---	--	----------------	--	----------------	--